

Plan Operativo Anual

2022



IMPUESTOS
INTERNOS

Contenido

I.	Plan Operativo Anual 2022	2
a.	Introducción	2
b.	Recaudación	2
II.	Planificación Anual DGII	4
III.	Proceso de Planificación DGII 2022	5
IV.	Plan Operativo Anual - POA 2022.....	9
V.	Iniciativas	12
VI.	Proyectos y Programas Estratégicos.....	16
VII.	Seguimiento al Plan Operativo Anual 2022	19
VIII.	Aprobación	20
IX.	Anexos	21

I. Plan Operativo Anual 2022

a. Introducción

El objetivo del presente documento es describir el plan operativo que será ejecutado por la Dirección General de Impuestos Internos en el año 2022, dando continuidad a la ejecución del Plan Estratégico Institucional 2021-2024 para dar cumplimiento a los objetivos y estrategias establecidas en el mismo.

Dicho plan busca presentar a la sociedad en general el alcance de las actuaciones a ser emprendidas por la institución, en el ámbito de las facilidades y compromisos de asistencia y de servicio al contribuyente y en el de la prevención y control de los posibles incumplimientos, los nuevos proyectos a implementar y las metas de recaudación para el próximo año.

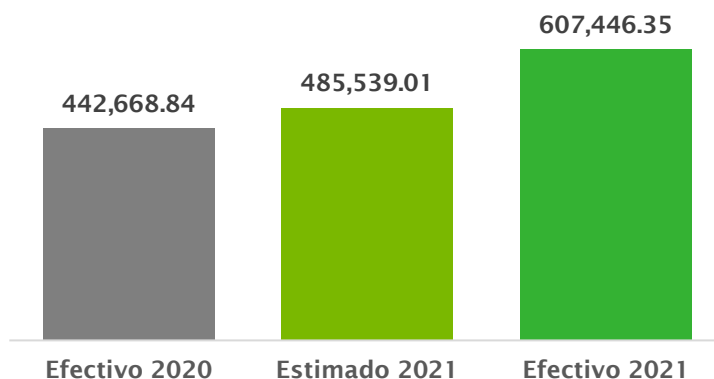
De esta forma, el documento consolida de manera específica las metas operativas a cumplir durante el año, los proyectos estratégicos, las iniciativas departamentales de mayor trascendencia y el proceso de planificación utilizado para la formulación del plan anual 2022.

b. Recaudación

La recaudación del período enero - diciembre de 2021 fue de RD\$607,446.4 millones, representando un crecimiento de 37.1% con respecto al mismo período del año anterior, superando más de un 100% de la meta programada.

Entre los impuestos con mayor crecimiento durante 2021 se destacan Impuesto sobre la Renta a las Empresas (IR2) y el Impuesto sobre la Transferencia de Bienes Industrializados y de Servicios (ITBIS), los cuales presentaron mejores resultados que el periodo anterior.

Gráfico I.I recaudación estimada vs efectiva 2020-2021



Fuente: Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios

1/Valores expresados en millones de pesos

2/Recaudación 2020 y 2021 con corte al mes de diciembre.

Tabla I.I Recaudación Efectiva 2020 – 2021^{1 2}

Concepto	Recaudación		Variación	
	2020	2021	Absoluta	Porcentual
1.1 Impuesto sobre la Renta a las Personas Físicas	58,737.00	69,021.32	10,284.32	18%
1.2 Impuesto sobre la Renta a las Empresas	90,441.86	150,880.84	60,438.98	67%
1.3 Otros Impuestos sobre los Ingresos	39,327.91	44,730.19	5,402.28	14%
1.4 Impuestos sobre la Propiedad	25,197.82	47,629.48	22,431.66	89%
1.5 Impuesto sobre la Transferencia de Bienes Industrializados y de Servicios	112,319.07	136,176.53	23,857.46	21%
1.6 Impuestos Selectivos a Cervezas y Derivados de Alcohol	21,727.44	26,512.11	4,784.67	22%
1.7 Impuesto Selectivo al Tabaco	446.43	514.34	67.91	15%
1.8 ISC Ad valorem Hidrocarburos	14,446.57	24,562.71	10,116.14	70%
1.9 ISC específico Hidrocarburos	33,442.63	43,262.26	9,819.63	29%
1.10 Otros Impuestos	46,582.09	64,156.57	17,574.48	38%
Total	442,668.82	607,446.35	164,777.53	37.2%

Fuente: Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios

1/Valores expresados en millones de pesos

2/Recaudación 2020 y 2021 con corte al mes de diciembre.

Tabla I.II Recaudación Efectiva 2021 vs Recaudación Estimada 2022^{1 2}

Concepto	Recaudación		Variación	
	2021	2022	Absoluta	Porcentual
1.1 Impuesto sobre la Renta a las Personas Físicas	69,021.32	73,738.10	4,716.78	7%
1.2 Impuesto sobre la Renta a las Empresas	150,880.84	118,602.53	(32,278.31)	-21%
1.3 Otros Impuestos sobre los Ingresos	44,730.19	46,925.89	2,195.70	5%
1.4 Impuestos sobre la Propiedad	47,629.48	38,887.11	(8,742.37)	-18%
1.5 Impuesto sobre la Transferencia de Bienes Industrializados y de Servicios	136,176.53	146,512.40	10,335.87	8%
1.6 Impuestos Selectivos a Cervezas y Derivados de Alcohol	26,512.11	29,884.06	3,371.95	13%
1.7 Impuesto Selectivo al Tabaco	514.34	589.54	75.20	15%
1.8 ISC Ad valorem Hidrocarburos	24,562.71	23,128.33	(1,434.38)	-6%
1.9 ISC específico Hidrocarburos	43,262.26	48,508.36	5,246.10	12%
1.10 Otros Impuestos	64,156.57	65,401.69	1,245.12	2%
Total	607,446.35	592,178.01	(15,268.34)	-3%

Fuente: Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios.

Valores expresados en millones de pesos.

1/ Meta de recaudación programada a 2022.

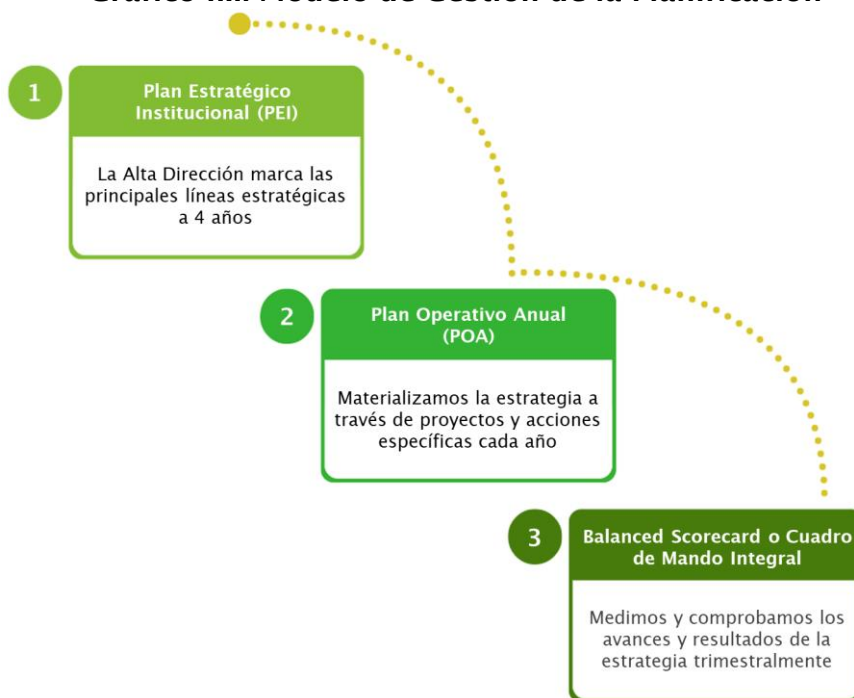
2/ Recaudación 2021 con corte al mes de diciembre.

II. Planificación Anual DGII

La Planificación Estratégica de la Dirección General de Impuestos Internos se fundamenta en un sistema de planificación por objetivos, que van desde la definición y cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos a largo plazo en el *Plan Estratégico Institucional (PEI)*, hasta la definición y cumplimiento de planes operativos anuales.

El *Plan Operativo Anual (POA)* está compuesto por los programas, proyectos, iniciativas departamentales y metas, es decir, acciones o actividades de frecuencia periódica o estacional que contribuyen al sostenimiento de la operación y forman parte de la naturaleza de las unidades de trabajo. Estas iniciativas son creadas de acuerdo con los lineamientos estratégicos establecidos, los cuales a su vez van alineados con los objetivos estratégicos de la institución.

Gráfico II.I: Modelo de Gestión de la Planificación



Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

La medición y comprobación del cumplimiento de metas y objetivos, vinculados al desempeño se realiza vía el *Balanced Scorecard o Cuadro de Mando Integral*, el cual traduce la estrategia de la institución en un conjunto coherente de indicadores. Permitiendo así orientar la gestión y enlazar efectivamente el corto plazo con la estrategia a mediano plazo.

Para garantizar el buen gobierno del Sistema de Planificación, la DGII cuenta con el *Consejo de Dirección*, este es el responsable de definir y aprobar los lineamientos y prioridades estratégicas de la institución. A su vez es responsable de evaluar las diferentes propuestas de iniciativas por cada una de las unidades de trabajo y, consolidar aquellas que son consideradas como prioritarias cada año en el POA.

El *Consejo de Dirección* está conformado por el Director General, subdirectores y el Coordinador de Gabinete. A su vez, este consejo amplía las sesiones de revisión de la planificación estratégica y operativa, con la colaboración y apoyo de los Gerentes de Planificación Estratégica, Recursos Humanos, Administrativo y Financiero, Tecnología, Información y Comunicaciones, Estudios Económicos y Tributarios y el de Comunicación Estratégica.

III. Proceso de Planificación DGII 2022

En el mes de octubre de 2021 se inició el ejercicio de planificación, el nuevo plan contempla once (11) lineamientos que serán materializados a través de la consecución de objetivos específicos asociados a los mismos.

El *Consejo de Dirección* fue el responsable de definir los lineamientos y objetivos vinculados a cada eje de la institución. A los fines de guiar la planificación de las acciones a ser desarrolladas en el periodo en consideración y apoyar el cumplimiento de la visión 2024, para facilitar el proceso de elaboración del POA 2022, la Gerencia de Planificación Estratégica suministró a las áreas las plantillas de trabajo en las que deben describir sus iniciativas y especificar el eje y objetivo al cual están alineadas las mismas. (Ver plantilla en el Anexo I).

Así mismo durante las dos semanas de formulación el equipo de planificación estuvo estrechamente asistiendo a las áreas con la metodología y el llenado de las plantillas (ver plantilla en el Anexo I). A su vez fue realizado el ejercicio de priorización y optimización del portafolio de proyectos e iniciativas departamentales en base a la capacidad de ejecución y disponibilidad de recursos.

Posteriormente, el Consejo de Dirección evaluó las diferentes propuestas consolidándolas en estrecha vinculación con el presupuesto institucional. De esta forma, cada actividad del POA 2022 tiene una partida presupuestaria asignada, lo que elimina o minimiza las restricciones para el desarrollo de las actividades.

Tabla III.I: Lineamientos y Objetivos por Eje Estratégico

Eje I: Una administración tributaria cercana al contribuyente

<p>1.1 Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria</p>	<p>1.1.1 Reforzar las acciones de educación tributaria y concienciación social, para así promover la formación en valores asociados al cumplimiento voluntario y la responsabilidad del ciudadano</p> <p>1.1.2 Conectar a la ciudadanía con la administración tributaria de manera que el ciudadano pueda comprender su rol, así como sus derechos y deberes frente a ésta</p>
<p>1.2 Construir y promover una cultura de servicio orientada a la satisfacción del contribuyente/ciudadano</p>	<p>1.2.1 Establecer un modelo de gestión de servicio y asistencia basado en la excelencia que garantice la satisfacción del contribuyente/ciudadano</p> <p>1.2.2 Diseñar e implementar mecanismos eficientes para estandarizar la asistencia y la calidad de los servicios ofrecidos a los contribuyentes y ciudadanía en general</p>
<p>1.3 Simplificar procesos administrativos y tributarios</p>	<p>1.3.1 Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias mediante la simplificación y automatización de los procesos tributarios y, la prestación de servicios eficientes para reducir los costos de cumplimiento</p> <p>1.3.2 Proporcionar vía la Oficina Virtual (OFV) todos los servicios que ofrece la institución de cara a que el contribuyente/ciudadano pueda autoservirse</p> <p>1.3.3 Ampliar los canales informativos virtuales, desarrollando nuevas vías de comunicación entre los contribuyentes y la administración tributaria</p>
<p>1.4 Reformar integralmente el Código Tributario</p>	<p>1.4.1 Implementar políticas públicas para simplificar la legislación tributaria, para así incentivar a la ciudadanía a la formalización y a cumplir con el deber de tributar y facilitar la adecuada actuación de la administración tributaria</p>

Eje II: Gestión del Cumplimiento Tributario Basado en Riesgos

2.1 Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos

2.1.1 Fortalecer el Registro Nacional de Contribuyentes (RNC)

2.1.2 Identificar y formalizar a los contribuyentes ocultos

2.1.3 Implementar la facturación electrónica

2.1.4 Identificar y valorar los Riesgos Específicos Tributarios, así como su tratamiento de mitigación o eliminación

2.1.5 Aumentar el número de contribuyentes cumplidores

2.1.6 Creación del Catálogo Institucional de Riesgos Tributarios y Política Institucional de Tratamientos Tributarios

2.1.7 Implementar y actualizar el Perfil de Riesgo Global del Contribuyente

2.1.8 Calcular e implementar las Brechas Tributarias de Registro, Información, Declaración y Pago

2.1.9 Diseño e implementación del modelo de gestión por procesos

2.1.10 Implementar el Programa de Gestión de Cumplimiento Tributario

2.1.11 Evaluar el impacto de los tratamientos aplicados por la DGII a los contribuyentes

2.2 Diseñar e implementar la gobernanza de los datos

2.2.1 Mejorar la calidad de la información para la función de análisis

2.2.2 Reforzar los procesos para la validación de información provista por los contribuyentes y designar a la unidad responsable

2.2.3 Establecer criterios uniformes que garanticen el uso eficaz y eficiente de la información

Eje II: Gestión del Cumplimiento Tributario Basado en Riesgos

2.3 Prevenir y corregir el incumplimiento tributario

2.3.1 Implementar alertas y avisos personalizados

2.3.2 Garantizar la efectiva gestión de las deudas tributarias, agilizar procesos de respuesta de reconsideración, devoluciones de impuestos y otros procesos tributarios

2.3.3 Automatizar el proceso de control masivo

2.3.4 Fortalecer las acciones de la fiscalización relacionada con precios de transferencia, inversión extranjera y operaciones económicas internacionales

2.3.5 Implementar el sistema de trazabilidad para alcoholes y tabaco

2.3.6 Implementar una Cuenta Corriente efectiva

2.3.7 Revisar y ampliar la aplicación del Régimen Simplificado de Tributación (RST) incorporando nuevos contribuyentes

2.3.8 Analizar el impacto de las nuevas formas de negocios digitales y del comercio electrónico para su adecuado control

2.3.9 Consolidar los procedimientos y normativas para la eliminación de los esquemas de defraudación y planificación fiscal

2.3.10 Sancionar rápida y eficazmente a los infractores, generando una percepción de alto riesgo a los incumplidores

Eje III: Desarrollo Institucional Basado en Una Cultura de Excelencia y Mejoramiento Continuo

<p>3.1 Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano</p>	<p>3.1.1 Implementar prácticas de dirección y gestión que garanticen la excelencia a través de mayor capacitación y de mejora continua</p> <p>3.1.2 Elaborar e implementar un plan de gestión y retención del talento humano</p> <p>3.1.3 Desarrollar ambientes laborales colaborativos, integradores y flexibles</p>
<p>3.2 Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria</p>	<p>3.2.1 Fortalecer e integrar los sistemas de información con que cuenta la administración tributaria, de manera que permitan la gestión eficiente de los procesos tributarios y de apoyo, apegados a las recomendaciones del Plan Estratégico de Tecnología de la Información (PETI) 2021-2024</p>
<p>3.3 Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria</p>	<p>3.3.1 Reforzar la estructura organizativa de las administraciones locales para que desarrollen más funciones y así garantizar el control y la prestación de servicios eficientes a los contribuyentes</p> <p>3.3.2 Consolidar el esquema de continuidad de negocios y gestión de riesgos institucionales</p> <p>3.3.3 Consolidar el esquema en materia de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo para aquellos Sujetos Obligados No Financieros (SONF) supervisados, de cara a las competencias de la administración</p>
<p>3.4 Fortalecer la confianza, la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana</p>	<p>3.4.1 Fortalecer los mecanismos de control interno para garantizar la actuación ética de los funcionarios, mejorando los procesos de control preventivo y correctivo: de auditoría de procedimientos y riesgo, de seguridad de TI y de investigación de casos de funcionarios</p> <p>3.4.2 Promover la mejora continua para el buen funcionamiento de la administración tributaria</p> <p>3.4.3 Reforzar la relación con instituciones sociales y empresariales</p>

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2021-2024.

IV. Plan Operativo Anual – POA 2022

El POA 2022 consolida las acciones clasificadas como prioritarias por el Consejo de Dirección para cumplir con los objetivos y metas definidas para el año. Por este motivo, cada iniciativa propuesta durante el proceso de planificación debe estar vinculada a un eje, lineamiento y objetivo del plan estratégico.

Para cada uno de los tres (3) ejes estratégicos se han establecido los siguientes indicadores con sus respectivas metas, que deben ser atendidas durante el 2022 para lograr los resultados estratégicos planteados para el período 2021-2024.

Tabla IV.I: Tablero Operativo Institucional 2022

GESTION DE RECAUDACIÓN		
I - Recaudación	Responsable	Meta 2022
Recaudación Anual 2021	DGII	592,178.01
1/Valores expresados en millones de pesos		
GESTION DE CUMPLIMIENTO		
II - Fiscalización	Responsable	Meta 2022
2.1. Fiscalización Externa		
2.1.1. Auditorías Completadas		450
2.1.2. Calidad de la Selección		
2.1.2.1. Planes Selectivos Grandes Contribuyentes	Planes Selectivos	85%
2.1.2.2. Planes Selectivos Medianos Contribuyentes	Planes Selectivos	80%
2.1.2.3. Planes Masivos	Planes Selectivos	70%
2.2. Fiscalización Interna		
2.2.1. Casos Cerrados		21,132
GESTION DE COBRANZAS		
III - Cobranza Persuasiva	Responsable	Meta 2022
3.1 Recuperación Deuda Morosa		20,667.01
IV - Cobranza Coactiva (CC)	Responsable	Meta 2022
4.1. Recuperación Deuda CC		4,508.79

ASISTENCIA Y SERVICIO AL CONTRIBUYENTE		
V - Canales de Atención	Responsable	Meta 2022
5.1 Oficinas Físicas: Nivel de Servicio ¹		85% en 15min
<i>Servicios Personalizados y CTM de Vehículos de Motor</i>	Administraciones Locales	80% en 30min
<i>Departamento de Vehículos de Motor</i>		80% en 20min
<i>Unidades de Tasación</i>		85% en 30min
5.2 Facilidad para entrar en contacto con la Administración Tributaria		
5.2.1 Centro de atención telefónica: Nivel de Servicio	Servicios al Contribuyente	93%/120 seg. (2 min)
5.2.2 Respuesta a consultas técnicas: Cumplimiento tiempo de respuesta	Gerencia Legal	95%/ 15 días
5.3 Satisfacción de los Servicios		
5.3.1 Encuesta Institucional de Satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios públicos	Servicios al Contribuyente	80%

1/ Excluye las áreas de Tasación y Vehículos de Motor

Las metas de las variables operativas planteadas en el presente documento están alineadas con las metas de las variables claves de resultados definidas en el Plan Estratégico 2021-2024. El seguimiento periódico al cumplimiento de las metas permitirá a la institución medir los avances hacia el cumplimiento de sus objetivos, así como corregir cualquier desviación de estos.

En el siguiente cuadro, se muestra la vinculación entre las variables operativas y las variables estratégicas.

Tabla III.II: Vinculación VCRs Plan Estratégico 2021-2024 & POA 2022

VCRs y POA 2022		
Clasificación	Nombre	Meta 2022
VCR 2021-2024	Aporte adicional acumulado a la recaudación por mayor eficacia administrativa (Recaudación %PIB)	0.20%
POA	Recaudación anual (en millones de pesos)	592,178.01
POA	Cobranza Persuasiva - Recuperación Deuda Morosa (en millones de pesos)	20,667.01
POA	Cobranza Coactiva - Recaudación Efectiva (en millones de pesos)	4,508.79
VCR 2021-2024	Presión fiscalizadora de contribuyentes de riesgo alto y clave	39%
POA	Fiscalización Externa - Auditorías completadas	223

VCRs y POA 2022		
Clasificación	Nombre	Meta 2022
POA	Fiscalización Interna - Auditorías completadas	13,797
VCR 2021-2024	Cobertura de acciones de facilitación	41%
VCR 2021-2024	Índice de omisión total (promedio de los principales impuestos)	46%
VCR 2021-2024	Nivel de Satisfacción de Servicio	90%
POA	Nivel de Servicio - Oficinas Físicas (Adm. Locales)	85% en 15 min
POA 2020	Nivel de Servicio - Centro de Contacto	93%/120 seg (2 min)
POA 2020	Cumplimiento tiempo de respuesta a consultas técnicas (en 7 días)	95%/ 15 días
VCR 2021-2024	Servicios ofrecidos a través de la OFV	16

Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

A su vez, el POA 2022 recoge tres (3) tipos de actuaciones para traducir los objetivos trazados en resultados.

- **Planes Departamentales:** son acciones orientadas a implementar mejoras o innovaciones en los procesos internos de la institución para incrementar su eficiencia y productividad de cara a contribuir al logro de los objetivos trazados.
- **Proyectos:** esfuerzo temporal con una clara fecha de inicio y fin que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único con el apoyo de un equipo multidisciplinario.
- **Programas:** grupo de proyectos interrelacionados.

Serán clasificados como **estratégicos** aquellos *proyectos* y *programas* de mayor importancia para la institución con base en el proceso de priorización realizado!

V. Iniciativas

Para el año 2022, las unidades de trabajo de la DGII desarrollarán un total de 144 iniciativas. Estas iniciativas constituyen los proyectos, planes departamentales y programas estratégicos que cada área realizará en adición a sus funciones habituales. El propósito es implementar mejoras e innovaciones para alcanzar las metas y objetivos acordados en el Plan Estratégico de la institución.

Tabla V.I: Iniciativas por Área y Eje Estratégico 2022^{1 2}

Iniciativas por Eje Estratégico y Área	Despacho General	Subdirección Fiscalización	Subdirección Facilitación y Servicios	Subdirección Gestión de Cumplimiento	Subdirección Jurídica	Total
Una Administración Tributaria cercana al contribuyente	3	3	20	4	4	34
Gestión de cumplimiento basado en riesgos	6	13	13	8	5	45
Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo	41	0	12	8	4	65
Total	50	16	45	20	13	144
%	35%	11%	31%	14%	9%	100%

Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

1/ Las iniciativas no alineadas a los lineamientos generales o que ya estuviesen contempladas como parte de un proyecto estratégico fueron descartadas en el ejercicio del plan anual.

2/ Las iniciativas presentadas que fueran tareas operativas de cada área fueron descartadas para el ejercicio del plan anual.

De las 144 iniciativas aprobadas, 102 fueron clasificadas como proyectos (ver Tabla V. II), mientras que como planes departamentales 37 y 5 programas estratégicos (ver Tabla V.II, V.III,V.IV).

Tabla V. II Proyectos por Eje Estratégico y Área 2022

Proyectos por Eje Estratégico y Área	Despacho General	Subdirección Fiscalización	Subdirección Facilitación y Servicios	Subdirección Gestión de Cumplimiento	Subdirección Jurídica	Total
Una Administración Tributaria cercana al contribuyente.	1	3	16	3	3	26
Gestión de cumplimiento basado en riesgos.	5	11	7	3	4	30
Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo.	27	0	7	9	3	46
Total	33	14	30	15	10	102
%	32%	14%	29%	5%	10%	100%

Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

Tabla V. III Planes Departamentales por Eje Estratégico y Área 2022

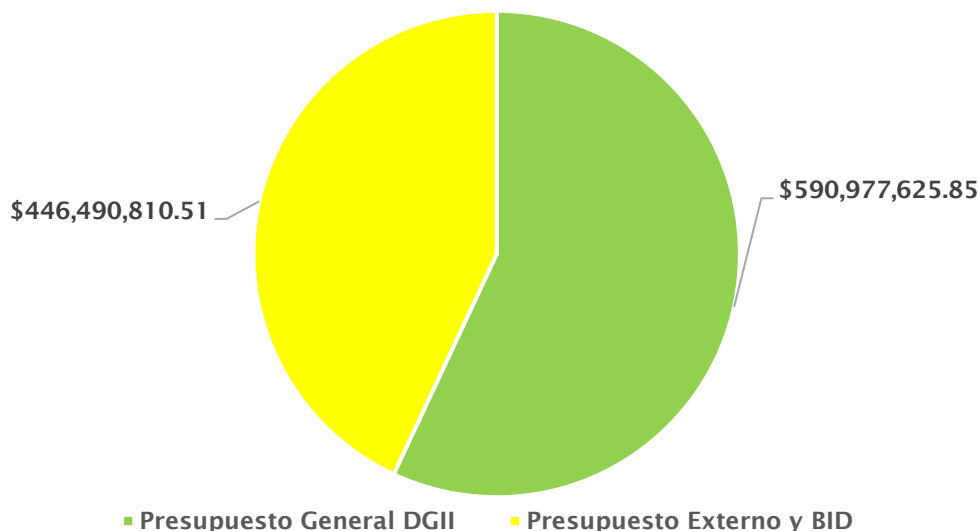
Proyectos por Eje Estratégico y Área	Despacho General	Subdirección Fiscalización	Subdirección Facilitación y Servicios	Subdirección Gestión de Cumplimiento	Subdirección Jurídica	Total
Una Administración Tributaria cercana al contribuyente	2	0	4	0	1	7
Gestión de cumplimiento basado en riesgos	0	2	2	4	1	9
Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo	14	0	5	1	1	21
Total	16	2	11	5	3	37
%	43%	5%	30%	14%	8%	100%

Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

Tabla V. IV Programas Estratégicos 2022

Proyectos por Eje Estratégico y Área	Despacho General	Subdirección Facilitación y Servicios
Gestión de cumplimiento basado en riesgos	1	4

El presupuesto asociado a estos proyectos y planes departamentales asciende a un monto de RD\$1,037,468.36 correspondientes al 31.3% de las iniciativas aprobadas, el 68.66% restante de las iniciativas no requieren de presupuesto para su ejecución.

Gráfico V.I Presupuesto POA 2022¹


Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

En cuanto a los 102 proyectos priorizados para este año, el 50% requiere de presupuesto para su ejecución. De estos un 53% será financiado por el fondo general (Presupuesto DGII) mientras el 47 % será financiado por el Proyecto BID (Préstamo 4114/OC-DR).

Tabla V. V Presupuesto de Proyectos 2022

Proyectos por Eje Estratégico	Presupuesto DGII (Fondo General)		Presupuesto Proyecto BID (Préstamo 4114/OC-DR)		No requiere presupuesto Proyectos
	Proyectos	Presupuesto (RD\$)	Proyectos	Presupuesto (RD\$)	
Una Administración Tributaria cercana al contribuyente.	10	12,025,000	1	1,068,480.00	15
Gestión de cumplimiento basado en riesgos.	13	39,623,343	2	5,128,704.00	15
Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo	19	379,017,035	7	377,588,122.20	20
Total	42	430,665,378.10	10	383,785,306.20	50
%	41%	53%	10%	47%	49%

Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

De los 37 planes departamentales a realizar este año, el 50% requiere de presupuesto para su ejecución. De estos un 42% será financiado por el fondo general (Presupuesto DGII) mientras el 27 % será financiado por el Proyecto BID (Préstamo 4114/OC-DR).

Tabla V. IV Presupuesto de Planes Departamentales 2022

Planes Departamentales por Eje Estratégico	Presupuesto DGII (Fondo General)		Presupuesto Proyecto BID (Préstamo 4114/OC-DR)		No requiere presupuesto Proyectos
	Proyectos	Presupuesto (RD\$)	Proyectos	Presupuesto (RD\$)	
Una Administración Tributaria cercana al contribuyente.	3	129,586,420			4
Gestión de cumplimiento basado en riesgos.					9
Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo.	12	24,207,880	3	55,969,713	5
Total	15	75,521,677.63	3	55,969,713	18
%	42%	73%	8%	27%	50%

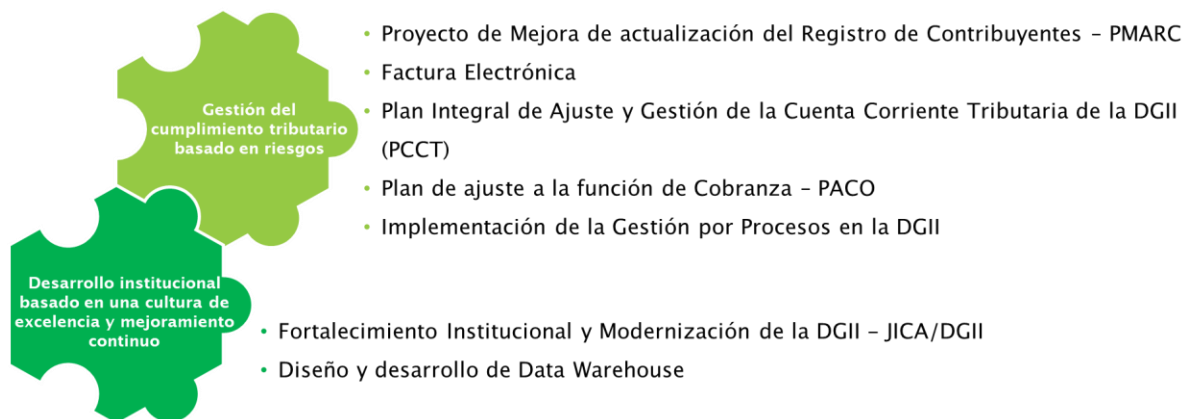
Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.
Valores en RD\$

VI. Proyectos y Programas Estratégicos

Para el año 2022, la DGII mantiene en su portafolio los proyectos estratégicos de “Proyecto de Mejora de Actualización del Registro de Contribuyentes (PMARC)”, “Factura Electrónica”, “Plan Integral de Ajuste y Gestión de la Cuenta Corriente Tributaria de la DGII (PCCT)”, “Plan de Ajuste a la función de Cobranza (PACO)” y la “Implementación de la Gestión por Procesos en la DGII” enfocados al eje *Gestión de cumplimiento basado en riesgos*.

Otros proyectos que continuarán su ejecución durante el 2022 son “Diseño y desarrollo de Data Warehouse” y “Fortalecimiento Institucional y Modernización de la DGII” y vinculados al eje de *Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo*.

Gráfico VI.I: Proyectos y Programas 2022 alineados a los Ejes Estratégicos



Fuente: Gerencia de Planificación Estratégica.

Tabla VI.I: Proyectos y Programas 2022

Proyecto de Mejora de Actualización del Registro de Contribuyentes (PMARC) (Programa Estratégico)	
Eje Estratégico:	II. Gestión de cumplimiento basado en riesgos
Responsable:	Gerencia de Registro y Actualización de Información de Contribuyentes
Rector:	Despacho Dirección General
Directriz:	Diseñar e implementar un sistema integral de gestión del Registro Nacional de Contribuyentes que contemple el ciclo de vida del contribuyente (creación, mantenimiento y eliminación). Incluye la puesta en funcionamiento de un plan de actualización y depuración del RNC de manera que Impuestos Internos cuente con una base de datos única sobre la cual impactarán todas las transacciones de los demás sistemas informáticos existentes.
Factura Electrónica (Programa Estratégico)	
Eje Estratégico:	II. Gestión de cumplimiento basado en riesgos
Responsable:	Gerencia de Control de Facturación
Rector:	Despacho Dirección General
Directriz:	Establecer la factura electrónica como medio de respaldo de las operaciones comerciales para el segmento de contribuyentes Grandes Nacionales, y reemplazar con ello las facturas de papel que obliga a utilizar la normativa vigente.
Plan Integral de Ajuste y Gestión de la Cuenta Corriente Tributaria de la DGII (PCCT)	
Eje Estratégico:	II. Gestión de cumplimiento basado en riesgos
Responsable:	Sección Proyecto Cuenta Corriente Tributaria/ Gerencia de Planes Masivos
Rector:	Despacho Dirección General
Directriz:	Optimizar los resultados de la Cuenta Corriente Tributaria (CCT) teniendo, considerando la situación actual y las premisas establecidas que sirven como guía para mejorar la gestión de la CCT de modo de garantizar la correcta imputación de las obligaciones tributarias, con el fin que esta sea confiable, de fácil acceso y sirva como medio para un mejor control y eficiente proceso de recaudación.

Plan de Ajuste a la Función de Cobranza-PACO	
Eje Estratégico:	II. Gestión de cumplimiento basado en riesgos
Responsable:	Gerencia de Cobranza
Rector:	Subdirección de Facilitación y Servicios
Directriz:	Redefinir el Proceso General de la Cobranza, sobre la base de sistemas y estructura que permitan dotar a la gestión de cobranza de una mayor transparencia y eficiencia, con el fin de aumentar la recaudación.

Implementación de la Gestión por Procesos en la DGII	
Eje Estratégico:	II. Gestión de cumplimiento basado en riesgos
Responsable:	Gerencia de Planificación Estratégica
Rector:	Despacho Dirección General
Directriz:	Lograr la transición de un modelo "gestión por funciones" a un modelo de "gestión por procesos", obteniendo con esto una visión integral de los procesos y la identificación de la interrelación de estos, que en su conjunto aporten a la mejora de la gestión institucional.

Diseño y desarrollo de Data Warehouse	
Eje Estratégico:	III. Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo
Responsable:	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones
Rector:	Despacho Dirección General
Directriz:	Realizar el diseño y desarrollo de un data warehouse para generar y consolidar de manera confiable toda la información gerencial disponible, para soportar la toma de decisiones que agreguen valor y permita el logro de los objetivos institucionales.

Fortalecimiento Institucional y Modernización de la DGII - JICA/DGII	
Eje Estratégico:	III. Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo
Responsable:	Gerencia de Fiscalización de Pequeños y Medianos Contribuyentes
Rector:	Subdirección Gestión de Cumplimiento
Directriz:	Abarcará la identificación de mejoras en los sistemas de información que faciliten la implementación y desarrollo adecuado de nuevos procesos operativos. Estos fomentarán un cambio sustancial en la automatización de trámites, servicios presenciales y a través de los canales virtuales. De igual manera, serán identificados aquellos servicios que no son medulares en las Administraciones locales.

VII. Seguimiento al Plan Operativo Anual 2022

El seguimiento al Plan Operativo Anual se realiza a diferentes niveles, en función del tipo de actividad, tal y como se detalla a continuación. Trimestralmente, la Gerencia de Planificación Estratégica elabora un informe general de avance y cumplimiento para la Dirección.

1. **Lineamientos Estratégicos:** es responsabilidad de la Gerencia de Planificación Estratégica evaluar su progreso de forma mensual.
2. **Priorización POA:** es responsabilidad del Consejo de Dirección seleccionar los programas, proyectos e iniciativas departamentales en los que se enfocará la institución. Luego de la aprobación del POA 2021, el Consejo debe establecer las prioridades y orden de implementación, pudiendo reevaluar y realizar modificaciones de acuerdo con el debido proceso de control de cambios.
3. **Programas y Proyectos Estratégicos:** cada líder de proyecto es responsable del seguimiento mensual, y remitir a la Gerencia de Planificación Estratégica los documentos y entregables correspondientes de cada proyecto que tenga a su cargo. Es responsabilidad de la Gerencia de Planificación Estratégica evaluar el cumplimiento del cronograma, presupuesto y desviaciones (tiempo, calidad y costo, etc.) con el fin de reportar oportunamente a la Dirección General para la toma de decisiones.
4. **Iniciativas:** el seguimiento a los proyectos y planes departamentales será realizado mensualmente a través de los mecanismos definidos por el departamento de Planificación y trimestralmente a través del “Balanced Scorecard” o Tablero de Mando Integral de las distintas áreas de la Institución.

VIII. Aprobación

El Consejo de Dirección aprueba este Plan Operativo Anual 2022 conforme a lo establecido en la Política de Planificación y Control de la DGII (POL-GPE-006):

Miembro	Cargo	Firma
Luis Valdez Veras	Director General	
Eddy Arango Ciriaco	Coordinador de Gabinete	
Ricela Spraus Jaque	Subdirectora Facilitación y Servicios	
Yorlin Vásquez Castro	Subdirectora Jurídica	
Freddy Torres Aybar	Subdirector de Fiscalización	
Francisco Torres Díaz	Subdirector Gestión de Cumplimiento	

Además, firman el presente los Gerentes listados a continuación, quienes acompañaron al Consejo de Dirección en la mesa de trabajo para la elaboración Plan Operativo Anual 2022:

Miembro	Cargo	Firma
Pedro Figueroa Güllamo	Gerente Administrativo y Financiero	
Raqueline Peña Amaro	Gerente de Recursos Humanos	
Eusebio García	Gerente Tecnología Inf. y Comunicaciones	
Adriana Almonte Durán	Gerente de Planificación Estratégica	
Patricia Gil Abinader	Gerente de Estudios Económicos y Tributarios	
Carlos Reyes Pérez	Gerente de Comunicación Estratégica	

VIII. Anexos

a. Anexo I: Plantilla POA 2022

Importante: Puedes encontrar un mensaje de guía en cada celda que contenga título

Unidad rectora:	<input type="text"/>	Unidad ejecutora:	<input type="text"/>	
Articulación estratégica	PEI	2021-2024		<input type="checkbox"/> Incluir en programa BID
	Eje Estratégico	<input type="text"/>		
	Visión 2024	<input type="text"/>		
	Lineamiento	<input type="text"/>		
	Objetivo	<input type="text"/>		
Nombre de la Iniciativa	<input type="text"/>			
Justificación	<input type="text"/>			
Descripción	<input type="text"/>			
Resultado esperado / Objetivos	<input type="text"/>			

Entregables y sus atributos										
Entregables	Programación		Responsable	Áreas de apoyo / Soporte	Requerimientos por entregable					Fuente de financiamiento
	Inicio	Fin			Presupuesto por entregable	Procesos	Tecnología	RRHH	Infraestruct.	
1										
2										
3										
4										
5										
					Total general	0				

Dependencias	
Proyectos / Iniciativas	Descripción de la dependencia
1	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>

Atributos de la iniciativa Ex-Post												
Unidad de medida	Medio de verificación	Línea base	Meta anual	Meta por trimestre				Presupuesto				
				T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	Total
												0

b. Anexo II: Proyectos POA 2022 por Eje Estratégico
Proyectos POA 2022 vinculados al Eje “Una Administración Tributaria cercana al contribuyente”

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Pagos Electrónicos Tasas E Impuestos (Botón Y Pasarelas De Pagos)	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Control de Recaudación	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Proyecto De Implementación De Una Factura Única Para El Pago De Todas Las Tasas E Impuestos De Entrada Y Salida A Rep. Dom. Por Vía Marítima	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Control de Recaudación	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Facilitando tu contribución	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Formación inicial para contribuyentes sobre los Deberes Formales	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Proyecto	\$ 800,000.00	Presupuesto DGII
"Un Tributo a mi país"	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Proyecto	\$ 1,450,000.00	Presupuesto DGII
Implementación de la Semana de la Cultura Tributaria en Universidades	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Proyecto	\$ 375,000.00	Presupuesto DGII
A un Paso de Tu Formalización	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Proyecto	\$ 500,000.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Espacios Móviles	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Herramienta de Consulta vía Web sobre el estatus de los Recursos de Reconsideración.	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección Jurídica	Departamento de Reconsideración	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Crear Buzón Departamento para Notificar a los contribuyentes por la OFV.	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección Jurídica	Departamento de Reconsideración	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Desarrollo e Implementación del Traspaso Electrónico	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Vehículos de Motor	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Optimización de Servicios Vehículos de Motor	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Vehículos de Motor	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Desarrollo de Aplicativo Web para Solicitudes de Marca de Endoso y Herramientas de Vehículos de Motor en la OFV.	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Vehículos de Motor	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Procesos Inmobiliarios Ágiles, desde el Registro hasta el Pago	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Valoración de Bienes	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Modificaciones asociadas a la ley de mercado de valores	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Masivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Proyecto de comunicación inductiva a los contribuyentes	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Masivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Actualización DDJJ RST versión 2021	ii. Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Masivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Incluir la inscripción al RST en los formularios de inscripción al RNC por los canales electrónicos (VU y OFV) y presenciales	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Automatización de flujos de procesos de créditos por inversión	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Perfil de riesgos para exenciones de ITBIS.	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Modelo de Asistencia del Canal Presencial	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Servicios al Contribuyente	Proyecto	\$ 5,900,000.00	Presupuesto DGII
Modelo de Asistencia de Canales Alternos	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Servicios al Contribuyente	Proyecto	\$ 1,068,480.00	Presupuesto DGII/BID
Diseño de la Experiencia del Contribuyente y Ciudadano en los diferentes canales de asistencia.	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Servicios al Contribuyente	Proyecto	\$ 3,000,000.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Delegaciones OFV	ii. Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Servicios al Contribuyente	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Rediseño de la Oficina Virtual versión 3.0	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Solicitud de Consulta y exención por OFV	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección Jurídica	Gerencia Legal	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Proyectos POA 2022 vinculados al Eje “Gestión de cumplimiento basado en riesgos”

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Estudio del impacto de tratamientos de facilitación aplicados a los contribuyentes	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Departamento Control de Gestión de Fiscalización	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Diseño de la estrategia de evaluación operacional de los tratamientos tributarios.	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Departamento Control de Gestión de Fiscalización	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Implementación del Intercambio Reporte país por país	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Departamento de Fiscalidad Internacional	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Descargo de expedientes con sentencias definitivas, cuyo crédito resulte cierto, líquido y exigible, a la Gerencia de Ejecución Administrativa, con el objetivo de que se proceda a llevar a cabo el procedimiento de ejecución de la deuda tributaria	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección Jurídica	Departamento de Representación Externa	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Gestión de la Información En la Prevención de Riesgos	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Valoración de Bienes	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Optimización de Gestión y Entrega de Notificaciones	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Dirección General	Gerencia Administrativa y Financiera	Proyecto	\$ 5,105,343.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Seguridad de DNS/DDoS (Cisco Umbrella/InfoBlox)	ii.ii Diseñar e implementar la Gobernanza de los Datos	Dirección General	Departamento de Seguridad de la Información y Monitoreo	Proyecto	\$ 9,000,000.00	Presupuesto DGII
Enmascaramiento de Datos	ii.ii Diseñar e implementar la Gobernanza de los Datos	Dirección General	Departamento de Seguridad de la Información y Monitoreo	Proyecto	\$ 4,518,000.00	Presupuesto DGII
Fortalecimiento del monitoreo SOC	ii.ii Diseñar e implementar la Gobernanza de los Datos	Dirección General	Departamento de Seguridad de la Información y Monitoreo	Proyecto	\$ 15,600,000.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Implementación Sistema de gestión Herramienta de gestión de cuentas privilegiadas (PAM)	ii.ii Diseñar e implementar la Gobernanza de los Datos	Dirección General	Departamento de Seguridad de la Información y Monitoreo	Proyecto	\$ 5,400,000.00	Presupuesto DGII
Fortalecimiento del proceso de digitalización centralizado.	ii.ii Diseñar e implementar la Gobernanza de los Datos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Cobranza	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Formar y desarrollar un área especializada en técnicas de investigación forense que sirva de apoyo a los procesos de investigación con fines penales y en otros casos que sean requeridos.	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección Jurídica	Gerencia de Investigación de Fraudes y Delitos Tributarios	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Módulo SECCON para el Departamento de Investigación	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección Jurídica	Gerencia de Investigación de Fraudes y Delitos Tributarios	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Desarrollo de automatización del proceso de gestión de omisos en SECCON	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Masivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Gestión de casos de fiscalización vía OFV	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Masivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Metodología de selección de Segmentos Estratégicos	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Selectivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Diseño del Catálogo de elusión Tributaria	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Selectivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Reporte Local, Reporte Maestro y DIOR - Decreto 256-21	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Selectivos	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Simplificación de procesos y autorizaciones basado en riesgos	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Plan de Identificación y Formalización de Contribuyentes Ocultos - Fase 2	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Registro	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Propuesta para automatizar el proceso de identificación de los No Localizados	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Registro	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Propuesta Herramienta para Creación Marcas de Registro	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Registro	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Actualización masiva del registro de contribuyentes	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Registro	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Proceso de Priorización y Consolidación de los Riesgos	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Riesgos Tributarios	Proyecto	\$ 5,128,704.00	BID

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Construcción del Scoring Tributario para la OFV	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Riesgos Tributarios	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Perfil de Riesgo Global del Contribuyente desplegado en el Sistema de Información Cruzada (SIC)	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Riesgos Tributarios	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Implementación del curso virtual sobre el Modelo de Gestión de Cumplimiento Tributario Basado en Riesgo	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Riesgos Tributarios	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Descentralización Departamento Control Y Verificación De Deberes Formales	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección Jurídica	Gerencia Legal	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Proyectos POA 2021 vinculados al Eje “Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo”

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Implementación Sistema Conciliación Bancos	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Control de Recaudación	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Automatización Envío Archivos Y/O Informes De Recaudación A Fuentes Externas.	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Control de Recaudación	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Diseño del Sistema de Propuestas	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Departamento Gestión y Control de las AL	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Placa Provisional para motores	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Vehículos de Motor	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Placa Provisional Electrónica	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Vehículos de Motor	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Implementación de sistema automatizado para la medición del riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo para cada Sujeto Obligado.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección Jurídica	Departamento de Prevención de Lavado de Activos	Proyecto	\$ 7,123,200.00	BID
Optimización y automatización de procesos: gestión de casos de Representación Externa	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección Jurídica	Departamento de Representación Externa	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Capacitación Integral y Continua en Los Procesos Inmobiliarios	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Valoración de Bienes	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Servicios jurisdicción Inmobiliaria	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Valoración de Bienes	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Sistema de digitalización de solicitudes del contribuyente en las Administraciones Locales. (2da. etapa)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia Administrativa y Financiera	Proyecto	\$ 12,565,500.00	Presupuesto DGII
Adquisición de Sistema de Gestión Empresarial Integral (ERP) y desarrollo de sistema Integrado de Gestión de relaciones con Clientes (CRM)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia Administrativa y Financiera	Proyecto	\$ 145,555,598.20	BID
Optimización y Automatización de Procesos: Proceso de Notificaciones	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia Administrativa y Financiera	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Regionalización de los Centros de Transacciones de Vehículos de Motor	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ 76,984,484.05	Presupuesto DGII
Digitalización de Documentos en Administraciones Locales	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ 3,500,000.00	Presupuesto DGII
Reemplazo del Sistema Eléctrico de Potencia General del Edificio Sede Central	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ 30,000,000.00	Presupuesto DGII
Remodelación de la Colecturía de Pedernales	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ 5,517,450.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Construcción de edificio de estacionamientos en la Sede Central	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ 1,000,690,000.00	Fondo Externo
Instalación Sistema de Monitoreo Remoto Plantas Eléctricas de Emergencia a Nivel Nacional DGII	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ 6,500,000.00	Presupuesto DGII
Readecuación de la infraestructura física de las Administraciones Locales	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Infraestructura y Logística	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Optimización y Automatización de Procesos: Factura Electrónica Certificación	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Facturación	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Unificación procesos Hidrocarburos	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Grandes Contribuyentes	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Sistema de Control y seguimiento de solicitudes de información, denuncias e investigaciones	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección Jurídica	Gerencia de Investigación de Fraudes y Delitos Tributarios	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Optimización y Automatización de Procesos: Seguimiento auditorías casos de fiscalización externas (SAE)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Medianos y Pequeños Contribuyentes	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
2da Fase Implementación de Gestión Integral de Riesgos en la DGII	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Planificación Estratégica	Proyecto	\$ 6,500,000.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Implementar un sistema de planificación y control de gestión institucional	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Planificación Estratégica	Proyecto	\$ 10,000,000.00	Presupuesto DGII
Implementar Microsoft Project Online® como herramienta para la gestión y dirección de proyectos institucional.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Planificación Estratégica	Proyecto	\$ 3,451,456.00	Presupuesto DGII
Actualización del modelo de RRHH y sus subsistemas alineándolos a la nueva visión institucional.	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Proyecto	\$ 65,123,856.00	BID
Aportes fideicomitentes y remisión de información de las fiduciarias	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Optimización y Automatización de Procesos: BONOVIENDA, Fideicomiso (Calificación Adquiriente y Bonos)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Optimización y Automatización de Procesos: Exención de Anticipos (EXA)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Optimización y Automatización de Procesos: Reembolso Asalariados (RAS)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Regímenes Especiales	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Proceso de Certificación para las Normas Sobre Tecnología de la Información (NORTIC)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Fortalecimiento de los aspectos de reusabilidad e integración del sistema. (Migración TAX)	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 5,101,992.00	Presupuesto DGII
Transformación Digital, procesos, herramientas y tecnologías.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 30,480,000.00	Presupuesto DGII
Rediseño E-Vehículo	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Adquisición e Implementación de los Aires de precisión y Sustitución de las unidades de suministro ininterrumpido de energía eléctrica (UPS) del Data Center	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 170,000,000.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Plan de Recuperación de Desastres Tecnológicos y Fundamentos Arquitectura Activo/Activo.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 5,449,468.00	Presupuesto DGII/BID
Proyecto Migración de la Base de Datos "SIAL" a la Versión Oracle 19c	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 1,072,148.00	Presupuesto DGII
Ampliación de la capacidad de cómputo y almacenamiento del data center.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 118,720,000.00	BID
Modernización de la Intranet Institucional.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 4,200,000.00	Presupuesto DGII

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Renovación de estaciones de trabajo.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 38,876,830.00	BID
Adquisición e implementación solución CISCO Umbrella.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ 13,144,005.05	Presupuesto DGII
Proyecto Migración Base de Datos "TAXCHOC" a la Versión Oracle 19c	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto

c. Anexo III: Planes Departamentales POA 2022 por Eje Estratégico
Planes Departamentales POA 2022 vinculados al Eje “Una Administración Tributaria cercana al contribuyente”

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Videos para facilitar el Autoaprendizaje sobre temas tributarios	i.Fomentar_el_cambio_hacia_una_ciudadanía_fiscal_responsable_a_través_de_la_educación_tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Educación Tributaria	Plan Departamental	\$ 12,420.00	Presupuesto DGII
Publicación Trimestral por CI sobre la Ley 200-04, así como impartir sensibilización sobre transparencia de manera presencial y/o webinarios	i.Fomentar el cambio hacia una ciudadanía fiscal responsable a través de la educación tributaria	Dirección General	Departamento de Libre Acceso a la Información Pública	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Mejoras del Sistema TRE-SIGOB	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección Jurídica	Departamento de Reconsideración	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Mantener a la institución a la vanguardia de la comunicación y la información, permitiendo una interacción fluida con los contribuyentes y ciudadanía en general.	i.Fomentar_el_cambio_hacia_una_ciudadanía_fiscal_responsable_a_través_de_la_educación_tributaria	Dirección General	Gerencia de Comunicación Estratégica	Plan Departamental	102,600,000.00	Presupuesto DGII
Reestructuración del Proceso de Autorización para Emitir Números de Comprobantes Fiscales (Alta de NCF)	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Facturación	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Cultura de Servicio Institucional	ii.Simplificar_procesos_administrativos_y_tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Servicios al Contribuyente	Plan Departamental	26,974,000.00	Presupuesto DGII
Potenciar el Uso de la Oficina Virtual	ii.Simplificar procesos administrativos y tributarios	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Servicios al Contribuyente	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto

Planes Departamentales POA 2022 vinculados al Eje “Gestión de cumplimiento basado en riesgos”

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Creación de indicadores de medición operacional para áreas que ejecutan acciones de tratamiento	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Fiscalización	Departamento Control de Gestión de Fiscalización	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Implementación del Perfil de Riesgo Global en los procesos Internos del Departamento de Vehículo de Motor	ii.i Implementar el modelo de gestión de cumplimiento tributario basado en riesgos	Subdirección de Facilitación y Servicios	Departamento de Vehículos de Motor	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Explotación y uso de la información resultante del intercambio de información con otras jurisdicciones	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Departamento de Fiscalidad Internacional	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Análisis para la implementación de la imposición de los servicios digitales	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Departamento de Fiscalidad Internacional	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Análisis para la implementación del impuesto mínimo	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Departamento de Fiscalidad Internacional	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Estructuración de estadísticas e indicadores ciclo de cobranza.	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Cobranza	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto	Fuente de Financiamiento
Sistema Integrado de Fiscalización	ii.ii_Diseñar_e_imple mentar_la_Gobernan za_de_los_Datos	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Gerencia de Grandes Contribuyentes	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Inclusión de validaciones básicas en las declaraciones de Renta e ITBIS	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección de Fiscalización	Gerencia de Planes Masivos	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Desarrollo de un esquema de medición y control de las Administraciones Locales.	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Subdirección de Gestión de Cumplimiento	Departamento Gestión y Control de las AL	Proyecto	\$ -	No requiere presupuesto
Crear Una Alerta En El TRE, Para Los Casos Que Dan Lugar Al Cierre De Establecimiento	ii.iii Prevenir y corregir el incumplimiento tributario	Subdirección Jurídica	Gerencia Legal	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto

Planes Departamentales POA 2022 vinculados al Eje “*Desarrollo Institucional basado en una cultura de excelencia y mejoramiento continuo*”

Iniciativa	Líneamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto Revisado	Fuente de Financiamiento
Gestión de asistencias técnicas y proyectos de cooperación internacional para apoyo de las áreas sustantivas	iii.iiii Fortalecer la confianza la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana	Dirección General	Departamento de Cooperación Internacional	Plan Departamental	\$25,188,584.96	JICA PNUD BID/KPC FMI/CAPTAC-RD OTA
Fortalecimiento del Control Interno de la Institución	iii.iiii Fortalecer la confianza la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana	Dirección General	Gerencia de Auditoria	Plan Departamental	\$357,055.00	Presupuesto DGII
Fortalecer los mecanismos de gestión de las investigaciones de denuncias	iii.iiii Fortalecer la confianza la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana	Dirección General	Gerencia de Auditoria	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Fortalecimiento de los mecanismos de controles preventivos o previos en los procesos de pago	iii.iiii Fortalecer la confianza la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana	Dirección General	Gerencia de Auditoria	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Reporte de Indicadores de la Subdirección de Facilitación y Servicios	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto

Iniciativa	Líneamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto Revisado	Fuente de Financiamiento
Estudio Sobre la Estructura de Costos y la Eficiencia Administrativa de la DGII	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Automatización de la publicación y carga a los sistemas de las tasas diarias de cambio	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Publicación periódica de datos en la página web	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto
Adecuación del Registro de Datos Provenientes de Facturación Electrónica para el Desarrollo de Estudios.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Subdirección de Facilitación y Servicios	Gerencia de Estudios Económicos y Tributarios	Plan Departamental	\$516,432.00	Presupuesto DGII
Plan de Continuidad de Negocios	iii.iii Reforzar el funcionamiento de la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$14,840,000.00	BID

Iniciativa	Líneamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto Revisado	Fuente de Financiamiento
Programa de Desarrollo de Habilidades Directivas	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$7,000,000.00	Presupuesto DGII
Aplicación de Encuesta de clima organizacional	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$3,200,000.00	Presupuesto DGII
Realizar pruebas médicas preempleo	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$4,472,235.00	Presupuesto DGII
Re-carnetización	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$2,000,000.00	Presupuesto DGII
Plan integral de promoción de la Ética, la integridad y la transparencia.	iii.iiii Fortalecer la confianza la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$4,000,000.00	Presupuesto DGII
Programa de reconocimiento	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$2,500,000.00	Presupuesto DGII
Extensión del plan de seguro Médico Ejecutivo Premium a los Administradores Locales y Encargados Departamentales	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	--	No Disponible

Iniciativa	Líneamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto Revisado	Fuente de Financiamiento
Brindar servicio de almuerzo al personal de las administraciones locales.	iii.i Promover la excelencia y el desarrollo del capital humano	Dirección General	Gerencia de Recursos Humanos	Plan Departamental	\$162,157.75	Presupuesto DGII
Mejoras a los procesos de Gobierno y Gestión de las TICs.	iii.ii Fomentar el uso eficiente de las tecnologías y sistemas de información con que cuenta la administración tributaria	Dirección General	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones	Plan Departamental	\$15,941,128.00	BID
Compendio de resoluciones de políticas y conflictos emitidas por la DGCP en materia de contrataciones publicas	iii.iiii Fortalecer la confianza la transparencia y la rendición de cuentas frente a la sociedad dominicana	Subdirección Jurídica	Gerencia Legal	Plan Departamental	\$ -	No requiere presupuesto

d. Anexo III: Programas Estratégicos POA 2022

Iniciativa	Lineamiento	Subdirección	Área	Tipo	Presupuesto Revisado	Fuente de Financiamiento
Plan de Ajuste a la Cobranza-Automatización Proceso de Cobranza	ii.iii_Prevenir_y_corregir_el_incumplimiento_tributario	Subdirección de Facilitación y Servicio	Gerencia de Cobranzas	PROGRAMA ESTRATEGICO	N/A	N/A
Plan de Ajuste a la Cobranza-Mejoras Proceso Acuerdos de Pago.	ii.iii_Prevenir_y_corregir_el_incumplimiento_tributario	Subdirección de Facilitación y Servicio	Gerencia de Cobranzas	PROGRAMA ESTRATEGICO	N/A	N/A
Plan de Ajuste a la Cobranza-Normativa Proceso de Ejecución Cobranza Coactiva.	ii.iii_Prevenir_y_corregir_el_incumplimiento_tributario	Subdirección de Facilitación y Servicio	Gerencia de Cobranzas	PROGRAMA ESTRATEGICO	N/A	N/A
Plan de Ajuste a la Cobranza-Cuadro de Deuda	ii.iii_Prevenir_y_corregir_el_incumplimiento_tributario	Subdirección de Facilitación y Servicio	Gerencia de Cobranzas	PROGRAMA ESTRATEGICO	N/A	N/A
Plan de Ajuste y Gestión de la Cuenta Corriente Tributaria de la DGII	ii.iii_Prevenir_y_corregir_el_incumplimiento_tributario	Dirección General	Sección Proyecto Cuenta Corriente Tributaria	PROGRAMA ESTRATEGICO	N/A	N/A

dgii.gov.do

(809) 689-3444 desde Santo Domingo.
(809) 689-0131 Quejas y Sugerencias.
informacion@dgii.gov.do

IMPUESTOS INTERNOS

Publicación informativa sin validez legal

@DGIIRD     